****

Regulamin uczestnictwa w Programie YBP\_Projekt Katalizator Rozwoju Firmy III

Regulamin mówi o zasadach obowiązujących w Programie. Składa się z 2 części: kwestii operacyjnych oraz kodeksu relacji z Mentorem, określającej etykę procesu mentoringowego, którą wyznaczają

3 zasady: szacunek, otwartość i poufność.

**Prosimy o podpisanie się na każdej stronie dokumentu, w prawym dolnym rogu.**

### Uczestnik Programu YBP zobowiązuje się do:

1. Posiadania chęci i dużej motywacji i determinacji do otwarcia lub rozwoju firmy.
2. Wypełnienia i przesłania formularza zgłoszeniowego na adres [biuro@ybp.org.pl](mailto:biuro@ybp.org.pl).
3. Uiszczenie opłaty rejestracyjnej.

Po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu się do programu należy dokonać opłaty rejestracyjnej w wysokości 200 zł. Jest to opłata przeznaczona na cele organizacyjne. Opłata rejestracyjna potwierdza motywację i determinację uczestnika do wzięcia udziału w Programie.

1. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych w czasie trwania Programu i po jego zakończeniu. Ewaluacja jest niezbędnym czynnikiem pozwalającym na uzyskania informacji zwrotnych na temat Programu i jego efektywności.
2. Uczestnictwa w szkoleniach oraz spotkaniach inaugurujących rozpoczęcie i zakończenie Programu.  W przypadku braku możliwości uczestnictwa, Uczestnik zobowiązuje się do mailowego poinformowania o nieobecności pod adresem: [biuro@ybp.org.pl](mailto:biuro@ybp.org.pl).
3. Przestrzegania Regulaminu Uczestnictwa w Programie oraz Kodeksu Relacji Mentoringowej.
4. Comiesięcznego przekazywania informacji o ilości odbytych spotkań z mentorem mailowo na adres: [biuro@ybp.org.pl](mailto:biuro@ybp.org.pl) Informacje taką będzie przekazywać nie później niż do 30 dnia roboczego każdego miesiąca.
5. Po zakończeniu procesu zachęcamy do uiszczenia opłaty zgodnie z zasadą **pay what you feel**, co oznacza przekazanie dobrowolnego datku zgodnie z własnymi odczuciami i poczuciem satysfakcji z udziału w Programie. Nasza działalność jest możliwa dzięki darowiznom i dofinansowaniom. Dzięki temu możemy rozwijać się i wspierać kolejne osoby w ich drodze do przedsiębiorczości.

**Konsekwencje nie wywiązywania się ze zobowiązań przez uczestnika, zwłaszcza w kwestii ewaluacji i raportowania skutkują zawieszeniem udziału w programie a następnie usunięciem z listy uczestników i przyjęciem na wolne miejsce nowego uczestnika.**

………………………………………………………

Podpis uczestnika

Kodeks relacji mentoringowej

1. Mentoring jest relacją poufną, w której obie strony zobowiązują się do działania uważnego oraz pełnego wzajemnego szacunku.
2. Rolą mentora jest odpowiadanie na potrzeby rozwojowe mentee, a nie narzucanie własnych oczekiwań.
3. Zarówno mentor i mentee szanują swój czas i inne obowiązki. Mentor i mentee szanują również czas i wkład osób trzecich, w tym osób koordynujących projekt YBP.
4. Mentee podejmuje aktywną rolę w relacji mentoringowej, a mentor go do tego zachęca.
5. Zarówno mentor i mentee w fazie wstępnej spotkań (1-2 spotkania) podejmują decyzje o tym czy będą ze sobą współpracować i czy ta relacja będzie korzystna dla uczestnika.
6. Zarówno mentor, jak i mentee biorą udział w Programie z własnej woli. Każda ze stron może zakończyć relację, jeśli z jakiś przyczyn nie jest efektywna. Powinni jednak przedyskutować razem tę decyzję, jako element wspólnego uczenia się i finalnie przekazać tą decyzje organizatorom projektu.
7. W razie jakichkolwiek wątpliwości dotyczących relacji mentoringowej lub kwestii organizacyjnych programu zarówno mentor jak i uczestnik będą kontaktować się z organizatorami projektu.
8. Mentee nie jest zobowiązany stosować się do rad mentora. Podopieczny jednak rozważa udzielone rady i feedback w sposób tak otwarty, jak to możliwe.
9. Mentor nie wchodzi w obszary, które mentee utrzymuje jako osobiste, chyba że podopieczny zechce się nimi podzielić z mentorem.
10. Mentor i mentee są otwarci i prawdomówni względem siebie w relacji mentoringowej oraz otwarcie rozmawiają o tym, w jaki sposób może być ona bardziej efektywna.
11. Mentor i mentee dzielą odpowiedzialność za zakończenie relacji mentoringowej po zakończeniu Programu, aby zapobiec stworzeniu wzajemnej zależności poza ramami programowymi.

………………………………………………………

Podpis uczestnika